

ПОЛИТИКА ОБРАБОТКИ И ЗАЩИТЫ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО «Байоник-Медси»
(редакция II)
город Москва, Российская Федерация
«27» мая 2024 г.

ТЕРМИНЫ И ПРИНЯТЫЕ СОКРАЩЕНИЯ

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку ПДн, а также определяющие цели обработки ПДн, состав ПДн, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Персональные данные (ПДн) – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту ПДн).

Обработка ПДн – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение ПДн.

Распространение ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн неопределенному кругу лиц.

Предоставление ПДн – действия, направленные на раскрытие ПДн определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование ПДн – временное прекращение обработки ПДн (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения ПДн).

Уничтожение ПДн – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание ПДн в информационной системе ПДн и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители ПДн.

Обезличивание ПДн – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность ПДн конкретному субъекту ПДн.

Автоматизированная обработка ПДн – обработка ПДн с помощью средств вычислительной техники.

Информационная система ПДн (ИСПД) – совокупность содержащихся в базах данных ПДн и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

Клиент – физическое лицо, которое совершает какие-либо действия на сайте, а также является потребителем продуктов и услуг Общества вне зависимости от использования Интернета.

Медицинская деятельность – профессиональная деятельность по оказанию медицинской помощи, проведению медицинских экспертиз, медицинских осмотров и медицинских освидетельствований, санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий и профессиональная деятельность, связанная с трансплантацией (пересадкой) органов и (или) тканей, обращением донорской крови и (или) ее компонентов в медицинских целях. Медицинская деятельность ограничена рамками Лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной Департаментом здравоохранения города Москвы.

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящая Политика обработки и защиты ПДн в ООО «Байоник-Медси» (далее – «Политика») разработана в соответствии с пунктом 2 статьи 18.1 Закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О ПДн» и является основополагающим внутренним регулятивным документом **медицинской организации ООО «Байоник-Медси»** (далее – «Общество» или «Оператор»), определяющим ключевые направления его деятельности в области обработки и защиты ПДн (далее – «ПДн»), Обществом которых является Общество.

1.2. Политика разработана в целях реализации требований законодательства в области обработки и защиты ПДн и направлена на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его ПДн в Обществе, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личной, семейной и врачебной тайн.

1.3. Положения Политики распространяются на отношения по обработке и защите ПДн, полученных Обществом как до, так и после утверждения Политики, за исключением случаев, когда по причинам правового, организационного и иного характера положения Политики не могут быть распространены на отношения по обработке и защите ПДн, полученных до ее утверждения.

1.4. Обработка ПДн в Обществе осуществляется в связи с выполнением Обществом функций, предусмотренных ее учредительными документами и определяемых:

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Налоговым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 08.02.1998 № 14-ФЗ № Об обществах с ограниченной ответственностью №;
- Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ № О бухгалтерском учете №;
- Федеральным законом от 15.12.2001 № 167-ФЗ № Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации №;
- Постановлением Правительства от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Постановлением Правительства от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. № 21 «Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказом Роскомнадзора от 05 сентября 2013 г. № 996 «Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных»;
- Указом Президента Российской Федерации от 06 марта 1997 г. № 188 «Об утверждении Перечня сведений конфиденциального характера»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 6 июля 2008 г. № 512 «Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных»;
- иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и нормативные документы уполномоченных органов государственной власти.

1.5. Правовым основанием обработки ПДн также являются:

- Устав Общества;
- Договоры, заключаемые между Обществом и субъектами ПДн;
- Согласие субъектов ПДн на обработку их ПДн.

1.6. Кроме того, обработка ПДн в Обществе осуществляется в ходе трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений, в которых Общество выступает в качестве работодателя (гл. 14 ТК РФ), в связи с реализацией Обществом своих прав и обязанностей как юридического лица. Общество имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата последнего обновления редакции. Новая редакция Политики вступает в силу с момента ее размещения на сайте, если иное не предусмотрено новой редакцией Политики.

1.7. Действующая редакция хранится в месте нахождения Общества по адресу: 127276, Россия, Москва г., Муниципальный Округ Марфино вн.тер.г., Марфинский пр-д, д. 4, этаж 1, помещ. 5, электронная версия Политики – на сайте по адресу: <https://www.bioniq.ru/>.

1.8. ПДн обрабатывают с использованием средств автоматизации или без них.

1.9. Общество Обязано осуществить уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн о своем намерении осуществлять обработку ПДн.

1.10. С письменного согласия работников и клиентов Общества их ПДн могут быть размещены на сайте Общества.

2. ПРИНЦИПЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ БЕЗОПАСНОСТИ ПДН

2.1. Основной задачей обеспечения безопасности ПДн при их обработке в Обществе является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения ПДн, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки. Общество, являясь Обществом ПДн, осуществляет обработку ПДн Клиентов, заключивших договоры с Обществом, работников контрагентов Общества, а также работников Общества.

2.2. Для обеспечения безопасности ПДн Общество руководствуется следующими принципами:

– **законность:** защита ПДн основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты ПДн;

– **системность:** обработка ПДн в Обществе осуществляется с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности ПДн;

– **комплексность:** защита ПДн строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных в информационных системах Общества и других имеющихся в Обществе систем и средств защиты;

– **непрерывность:** защита ПДн обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки ПДн, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ;

– **своевременность:** меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности ПДн, принимаются до начала их обработки;

– **преемственность и непрерывность совершенствования:** модернизация и наращивание мер и средств защиты ПДн осуществляется на основании результатов анализа практики обработки ПДн в Обществе с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности ПДн, отечественного и зарубежного опыта в сфере защиты информации;

– **персональная ответственность:** ответственность за обеспечение безопасности ПДн возлагается на работников Общества в пределах их обязанностей, связанных с обработкой и защитой ПДн;

– **минимизация прав доступа:** доступ к ПДн предоставляется работникам Общества только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей;

– **гибкость:** обеспечение выполнения функций защиты ПДн при изменении характеристик функционирования информационных систем ПДн Общества, а также объема и состава обрабатываемых ПДн;

– **специализация и профессионализм:** реализация мер по обеспечению безопасности ПДн осуществляются работниками Общества, имеющими необходимые для этого квалификацию и опыт;

– **эффективность процедур отбора кадров:** кадровая политика Общества предусматривает тщательный подбор персонала и мотивацию работников, позволяющую исключить или минимизировать возможность нарушения ими безопасности ПДн;

- **наблюдаемость и прозрачность:** меры по обеспечению безопасности ПДн должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль;
 - **непрерывность контроля и оценки:** устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты ПДн, а результаты контроля регулярно анализируются.
 - В Обществе не производится обработка ПДн, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», по окончании обработки ПДн в Обществе, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Обществом ПДн уничтожаются или обезличиваются.
- 2.3. При обработке ПДн обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости – и актуальность по отношению к целям обработки. Общество принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных ПДн.

3. ОБЪЕМ И КАТЕГОРИИ ОБРАБАТЫВАЕМЫХ ПДН. КАТЕГОРИИ СУБЪЕКТОВ ПДН

- 3.1. Содержание и объем обрабатываемых ПДн должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в п.4.2.2. настоящей Политики.
- 3.2. Обрабатываемые ПДн не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.
- 3.3. Общество может обрабатывать ПДн следующих категорий субъектов ПДн.
- 3.3.1. Кандидаты для приема на работу в Общество - **для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:**
- фамилия, имя, отчество;
 - пол;
 - гражданство;
 - дата и место рождения;
 - контактные данные;
 - сведения об образовании, опыте работы, квалификации;
 - иные ПДн, сообщаемые кандидатами в резюме и сопроводительных письмах.
- 3.3.2. Работники и бывшие работники Общества - **для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:**
- фамилия, имя, отчество;
 - пол;
 - гражданство;
 - дата и место рождения;
 - изображение (фотография);
 - паспортные данные;
 - адрес регистрации по месту жительства;
 - адрес фактического проживания;
 - контактные данные;
 - индивидуальный номер налогоплательщика;
 - страховой номер индивидуального лицевого счета (СНИЛС);
 - сведения об образовании, квалификации, профессиональной подготовке и повышении квалификации;
 - семейное положение, наличие детей, родственные связи;
 - сведения о трудовой деятельности, в том числе наличие поощрений, наградений и (или) дисциплинарных взысканий;

- данные о регистрации брака;
- сведения о воинском учете;
- сведения об инвалидности;
- сведения об удержании алиментов;
- сведения о доходе с предыдущего места работы;
- иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.3.3. Члены семьи работников Общества - для целей исполнения трудового законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ним отношений:

- фамилия, имя, отчество;
- степень родства;
- год рождения;
- иные ПДн, предоставляемые работниками в соответствии с требованиями трудового законодательства.

3.3.4. Клиенты и контрагенты Общества (физические лица) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом Общества:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- паспортные данные;
- адрес регистрации по месту жительства;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- индивидуальный номер налогоплательщика;
- номер расчетного счета;
- иные ПДн, предоставляемые клиентами и контрагентами (физическими лицами), необходимые для заключения и исполнения договоров.

3.3.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Общества (юридических лиц) - для целей осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом Общества, осуществления пропускного режима:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- контактные данные;
- замещаемая должность;
- иные ПДн, предоставляемые представителями (работниками) клиентов и контрагентов, необходимые для заключения и исполнения договоров.

Обществом не осуществляется обработка специальных категорий ПДн, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

4. ОБРАБОТКА ПДН

4.1. Получение ПДН:

4.1.1. Все ПДн следует получать от самого субъекта. Если ПДн субъекта можно получить только у третьей стороны, то субъект должен быть уведомлен об этом или от него должно быть получено согласие.

4.1.2. Оператор должен сообщить субъекту о целях, предполагаемых источниках и способах получения ПДн, характере подлежащих получению ПДн, перечне действий с ПДн, сроке, в течение которого действует согласие, и порядке его отзыва, а также о последствиях отказа субъекта дать письменное согласие на их получение.

4.1.3. Документы, содержащие ПДн, создаются путем:

- копирования оригиналов документов (паспорт, документ об образовании, свидетельство ИНН, пенсионное свидетельство и т. д.);
- внесения сведений в учетные формы;
- получения оригиналов необходимых документов (трудовая книжка, медицинское заключение, характеристика и т. д.).

Порядок доступа субъекта ПДн к его ПДн, обрабатываемым Обществом, определяется в соответствии с законодательством и определяется внутренними регулятивными документами Общества.

4.2. Обработка ПДн

4.2.1. Обработка ПДн осуществляется:

- с согласия субъекта ПДн на обработку его ПДн;
- в случаях, когда обработка ПДн необходима для осуществления и выполнения возложенных законодательством Российской Федерации функций, полномочий и обязанностей;
- в случаях, когда осуществляется обработка ПДн, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом ПДн либо по его просьбе (далее – персональные данные, сделанные общедоступными субъектом ПДн).

Доступ Работников к обрабатываемым ПДн осуществляется в соответствии с их должностными обязанностями и требованиями внутренних регулятивных документов Общества.

Допущенные к обработке ПДн Работники под подпись знакомятся с документами Общества, устанавливающими порядок обработки ПДн, включая документы, устанавливающие права и обязанности конкретных Работников.

Обществом производится устранение выявленных нарушений законодательства об обработке и защите ПДн.

4.2.2. Цели обработки ПДн:

Общество осуществляет сбор и дальнейшую обработку ПДн в следующих целях:

- Организация и осуществление комплекса мероприятий, направленных на поддержание и (или) восстановление здоровья и включающих в себя предоставление медицинских услуг, осуществляемых на основании Медицинской лицензии предоставленной Департаментом здравоохранения города Москвы;
- осуществление дистанционного взаимодействия Общества с клиентами и иными заинтересованными лицами в рамках сервисно-информационного обслуживания путем использования телефонной связи, служб мгновенных сообщений, IP-телефонии, электронной почты;
- осуществление дистанционного взаимодействия Общества с клиентами и иными заинтересованными лицами посредством сайта Общества в сети «Интернет»;
- предоставление электронных сервисов через Мобильное приложение, бот в Telegram, личный кабинет на сайте Общества;
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение узнаваемости и лояльности в отношении Общества, а также продвижение услуг Общества;
- проведение тендеров, ведение договорной работы, не связанной с основной деятельностью Общества, в рамках возникновения, изменения и прекращения правоотношений между Обществом и третьими лицами, а также оформление доверенностей на представление интересов Общества;
- участие Общества в гражданском, арбитражном, уголовном, административном процессах и исполнение судебных актов;
- замещение вакантных должностей в Обществе соискателями, наиболее полно соответствующими требованиям Общества;
- выполнение Обществом требований трудового законодательства, законодательства по учету труда и его оплаты;
- сохранение жизни и здоровья сотрудников Общества и в процессе трудовой деятельности и выявление нарушений состояния здоровья и медицинских противопоказаний к работе у сотрудников Общества, а также выполнение требований действующего законодательства по расследованию и учету несчастных случаев, происшедших с сотрудниками Общества;

- реализация Обществом как работодателя обязанностей, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации, по выплате сотрудникам причитающейся заработной платы, компенсаций и премий, по осуществлению пенсионных и налоговых отчислений, а также расчет с контрагентами и клиентами;
- оформление командировочных документов для сотрудников Общества, а также бронирования и приобретения гостиничных мест и транспортных билетов в интересах сотрудников Общества, направляемых в командировки;
- облегчение коммуникаций между сотрудниками Общества посредством ведения справочника контактных данных сотрудников;
- реализация пропускного режима в помещениях, зданиях Общества;
- обеспечение личной безопасности сотрудников Общества, иных лиц, посещающих объекты недвижимости (помещения, здания, территорию) Общества, а также обеспечение сохранности материальных и иных ценностей, находящихся в ведении Общества и;
- выделение/подключение вычислительных средств, создание новых пользователей в информационных системах Общества и, предоставления доступа к ресурсам информационных систем Общества, а также решения проблем, возникающих у пользователей в процессе работы с компьютерами (аппаратным и программным обеспечением) и оргтехникой;
- учет информации об использовании услуг корпоративной стационарной и мобильной связи сотрудниками Общества;
- проведение независимой проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности Общества в целях выражения мнения о достоверности такой отчетности;
- анализ посещаемости и оптимизация работы сайта Общества.

4.2.3. ПДн, обрабатываемые Обществом:

- полученные при осуществлении трудовых отношений;
- полученные для осуществления отбора кандидатов на работу в Общество;
- полученные при осуществлении гражданско-правовых отношений;
- полученные при осуществлении медицинской деятельности.

4.2.4. В Обществе установлены следующие условия прекращения обработки ПДн:

- достижение целей обработки ПДн и максимальных сроков хранения ПДн, установленных законодательством Российской Федерации;
- утрата необходимости в достижении целей обработки ПДн;
- представление субъектом ПДн или его законным представителем документально подтвержденных сведений о том, что ПДн являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;
- невозможность обеспечения правомерности обработки ПДн;
- отзыв субъектом ПДн согласия на обработку ПДн, если сохранение ПДн более не требуется для целей обработки ПДн;
- отзыв субъектом ПДн согласия на размещение ПДн в общедоступном источнике;
- истечение сроков исковой давности для правоотношений, в рамках которых осуществляется либо осуществлялась обработка ПДн.

4.3. Обработка ПДн ведется:

- с использованием средств автоматизации;
- без использования средств автоматизации.

4.4. Хранение ПДн

4.4.1. ПДн субъектов могут быть получены, проходить дальнейшую обработку и передаваться на хранение как на бумажных носителях, так и в электронном виде.

4.4.2. ПДн, зафиксированные на бумажных носителях, хранятся в запираемых шкафах либо в запираемых помещениях с ограниченным правом доступа.

4.4.3. ПДн субъектов, обрабатываемые с использованием средств автоматизации в разных целях, хранятся в разных папках (вкладках).

4.4.4. Не допускается хранение и размещение документов, содержащих ПДн, в открытых электронных каталогах (файлообменниках) в информационной системе ПДн (ИСПДн).

4.4.5. Хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, осуществляется не дольше, чем этого требуют цели их обработки, и они подлежат уничтожению по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в их достижении.

4.5. Уничтожение ПДн

4.5.1. Уничтожение документов (носителей), содержащих ПДн, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения, превращения в бесформенную массу или порошок. Для уничтожения бумажных документов допускается применение shreddera.

4.5.2. ПДн на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

4.5.3. Уничтожение производится комиссией. Факт уничтожения ПДн подтверждается документально актом об уничтожении носителей, подписанным членами комиссии.

Передача ПДн

4.6.1. Общество передает ПДн третьим лицам, если субъект выразил свое согласие на такие действия или передача предусмотрена российским или иным применимым законодательством в рамках установленной законодательством процедуры.

4.6.2. Перечень третьих лиц, которым передаются ПДн:

- Пенсионный фонд РФ для учета (на законных основаниях);
- Налоговые органы РФ (на законных основаниях);
- Фонд социального страхования (на законных основаниях);
- страховые медицинские организации по обязательному и добровольному медицинскому страхованию (на законных основаниях);
- банки для начисления заработной платы (на основании договора);
- судебные и правоохранительные органы в случаях, установленных законодательством;
- бюро кредитных историй (с согласия субъекта);
- юридические компании, работающие в рамках законодательства РФ, при неисполнении обязательств по договору займа (с согласия субъекта).

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПДн

5.1. Обработка ПДн осуществляется Обществом в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.2. Обработка ПДн осуществляется с согласия субъектов ПДн на обработку из ПДн, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.3. Общество осуществляет обработку ПДн для каждой цели их обработки следующими способами:

- неавтоматизированная обработка ПДн;
- автоматизированная обработка ПДн с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка ПДн.

5.4. К обработке ПДн допускаются работники Общества, в должностные обязанности которых входит обработка ПДн.

5.5. Обработка ПДн для каждой цели обработки, осуществляется путем:

- получения ПДн в устной и письменной форме непосредственно от субъектов ПДн;
- внесения ПДн в реестры и информационные системы Общества;
- использования иных способов обработки ПДн.

5.6. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение ПДн без согласия субъекта ПДн, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

5.7. Согласие на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта ПДн на обработку его ПДн.

5.8. Требования к содержанию согласия на обработку ПДн, разрешенных субъектом ПДн для распространения, утверждены Приказом Роскомнадзора от 24.02.2021 №18.

5.9. Передача ПДн органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.10. Общество принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности ПДн при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты ПДн;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности ПДн в структурных подразделениях и информационных системах Общества;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих ПДн;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются ПДн;
- хранит ПДн в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Общества, осуществляющих обработку ПДн.

5.11. Общество осуществляет хранение ПДн в форме, позволяющей определить субъекта ПДн, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки ПДн, если срок хранения ПДн не установлен Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», договором.

5.11.1. ПДн на бумажных носителях хранятся в Обществе в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» и иные).

5.11.2. Срок хранения ПДн, обрабатываемых в информационных системах ПДн, соответствует сроку хранения ПДн на бумажных носителях.

5.12. Общество прекращает обработку ПДн в следующих случаях:

- Выявлен факт их неправомерной обработки. Срок - в течение 3 (Трех) рабочих дней с даты выявления;
- Достигнута цель их обработки;
- Истек срок действия или отозвано согласие субъекта ПДн на обработку указанных данных, когда по Федеральному закону «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ данных обработка этих данных допускается только с согласия.

5.13. При достижении целей обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку Общество прекращает обработку этих данных, если:

- Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;
- Общество не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иными федеральными законами;
- Иное не предусмотрено другим соглашением между Обществом и субъектом ПДн.

5.14. При обращении субъекта ПДн к Обществу с требованием о прекращении обработки ПДн в срок, не превышающий 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения Обществом соответствующего требования, обработка ПДн прекращается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (Пять) рабочих дней. Для этого Обществу необходимо направить субъекту ПДн мотивированное уведомление с указанием причин продления срока.

5.15. При сборе ПДн, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, Оператор обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение ПДн граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

6. АКТУАЛИЗАЦИЯ, ИСПРАВЛЕНИЕ, УДАЛЕНИЕ, УНИЧТОЖЕНИЕ ПДн, ОТВЕТЫ НА ЗАПРОСЫ СУБЪЕКТОВ НА ДОСТУП К ПЕРСОНАЛЬНЫМ ДАННЫМ

6.1. Подтверждение факта обработки ПДн Обществом, правовые основания и цели обработки ПДн, а также иные сведения, указанные в ч.7 ст.14 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, предоставляются Обществом субъекту ПДн или его представителю в течение 10 (Десяти) рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта ПДн или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на 5 (Пять) рабочих дней. Для этого Обществу следует направить субъекту ПДн мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

6.1.1. В предоставляемые сведения не включаются ПДн, относящиеся к другим субъектам ПДн, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких ПДн.

6.2. Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта ПДн или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта ПДн в отношениях с Обществом (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки ПДн Обществом;
- подпись субъекта ПДн или его представителя.

6.3. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. Общество предоставляет сведения, указанные в ч.7 ст.14 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, субъекту ПДн или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

6.5. Если в обращении (запросе) субъекта ПДн не отражены в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

6.6. Право субъекта ПДн на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч.8 ст. 14 Федерального закона «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ, в том числе если доступ субъекта ПДн к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.7. В случае выявления неточных ПДн при обращении субъекта ПДн или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Общество осуществляет блокирование ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование ПДн не нарушает права и законные интересы субъекта ПДн или третьих лиц.

6.7.1. В случае подтверждения факта неточности ПДн Оператор на основании сведений, представленных субъектом ПДн или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет ПДн в течение 7 (Семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование ПДн.

6.8. В случае выявления неправомерной обработки ПДн при обращении (запросе) субъекта ПДн или его представителя либо Роскомнадзора Общество осуществляет

блокирование неправомерно обрабатываемых ПДн, относящихся к этому субъекту ПДн, с момента такого обращения или получения запроса.

6.9. При выявлении Обществом, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) ПДн (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов ПДн, Общество:

– В течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов ПДн, предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов ПДн, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Обществом на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;

– В течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.10. Порядок уничтожения ПДн Обществом:

6.10.1. Условия и сроки уничтожения ПДн Обществом:

– Достижение цели обработки ПДн либо утрата необходимости достигать эту цель, – в течение 30 (Тридцати) календарных дней;

– Достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих ПДн, – в течение 30 (Тридцати) календарных дней;

– Предоставление субъектом ПДн (его представителем) подтверждения того, что ПДн получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, – в течение 7 (Семи) рабочих дней;

– Отзыв субъектом ПДн согласия на обработку его ПДн, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, – в течение 30 (Тридцати) календарных дней.

6.10.2. При достижении цели обработки ПДн, а также в случае отзыва субъектом ПДн согласия на их обработку ПДн подлежат уничтожению, если:

– Иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект ПДн;

– Общество не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта ПДн на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152-ФЗ или иными федеральными законами;

– Иное не предусмотрено другим соглашением между Обществом и субъектом ПДн.

6.11. Уничтожение ПДн осуществляет комиссия, созданная приказом генерального директора Общества.

6.12. Способы уничтожения ПДн:

Уничтожение документов (носителей), содержащих ПДн, производится путем сожжения, дробления (измельчения), химического разложения. Для уничтожения бумажных документов может быть использован шредер. ПДн на электронных носителях уничтожаются путем стирания или форматирования носителя.

7. ЗАЩИТА ПДН

7.1. Подсистема защиты ПДн

7.1.1. В соответствии с требованиями нормативных документов Обществом создана система защиты ПДн (СЗПДн), состоящая из подсистем правовой, организационной и технической защиты.

7.1.2. Подсистема правовой защиты представляет собой комплекс правовых, организационно-распорядительных и нормативных документов, обеспечивающих создание, функционирование и совершенствование СЗПДн.

7.1.3. Подсистема организационной защиты включает в себя организацию структуры управления СЗПДн, разрешительной системы, защиты информации при работе с сотрудниками,

партнерами и сторонними лицами, защиты информации в открытой печати, публикаторской и рекламной деятельности, аналитической работы.

7.1.4. Подсистема технической защиты включает в себя комплекс технических, программных, программно-аппаратных средств, обеспечивающих защиту ПДн.

7.2. Основными мерами защиты ПДн, используемыми Обществом, являются:

7.2.1. Назначение лица ответственного за обработку ПДн, которое осуществляет организацию обработки ПДн, обучение и инструктаж, внутренний контроль за соблюдением учреждением и его работниками требований к защите ПДн.

7.2.2. Определение актуальных угроз безопасности ПДн при их обработке в ИСПДн и разработка мер и мероприятий по защите ПДн.

7.2.3. Разработка политики в отношении обработки ПДн.

7.2.4. Установление правил доступа к ПДн, обрабатываемым в ИСПДн, а также обеспечения регистрации и учета всех действий, совершаемых с ПДн в ИСПДн.

7.2.5. Установление индивидуальных паролей доступа сотрудников в информационную систему в соответствии с их производственными обязанностями.

7.2.6. Применение прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации, учет машинных носителей ПДн, обеспечение их сохранности.

7.2.7. Сертифицированное антивирусное программное обеспечение с регулярно обновляемыми базами.

7.2.8. Сертифицированное программное средство защиты информации от несанкционированного доступа.

7.2.9. Сертифицированные межсетевой экран и средство обнаружения вторжения.

7.2.10. Соблюдение условий, обеспечивающих сохранность ПДн и исключающих несанкционированный к ним доступ, оценка эффективности принимаемых и реализованных мер по обеспечению безопасности ПДн.

7.2.11. Установление правил доступа к обрабатываемым ПДн, обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с ПДн, а также обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятия мер.

7.2.12. Восстановление ПДн, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

7.2.13. Обучение работников Общества, непосредственно осуществляющих обработку ПДн, положениям законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе требованиям к защите ПДн, документам, определяющим политику Общества в отношении обработки ПДн, локальным актам по вопросам обработки ПДн.

7.2.14. Осуществление внутреннего контроля и аудита.

7.2.15. Сотрудники Общества, непосредственно осуществляющие обработку ПДн, должны быть ознакомлены под подпись до начала работы с положениями законодательства Российской Федерации о ПДн, в том числе с требованиями к защите ПДн, настоящей Политикой и изменениями к нему, локальными актами по вопросам обработки ПДн.

8. ОСНОВНЫЕ ПРАВА СУБЪЕКТА ПДН И ОБЯЗАННОСТИ ОБЩЕСТВА

8.1. Основные права субъекта ПДн

8.1.1. Субъект ПДн имеет право на получение информации, касающейся обработки его ПДн, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки ПДн Обществом;
- правовые основания и цели обработки ПДн;
- цели и применяемые Обществом способы обработки ПДн;
- наименование и место нахождения оператора, сведения о лицах (за исключением работников оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты ПДн на основании договора с Обществом или на основании федерального закона;

- обрабатываемые ПДн, относящиеся к соответствующему субъекту ПДн, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;
- сроки обработки ПДн, в том числе сроки их хранения;
- порядок осуществления субъектом ПДн прав, предусмотренных Законом «О ПДн»;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку ПДн по поручению оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;
- иные сведения, предусмотренные Законом № 152-ФЗ или другими федеральными законами.

8.1.2. Субъект ПДн вправе требовать от оператора уточнения его ПДн, их блокирования или уничтожения в случае, если ПДн являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

8.2. Общество Обязано:

- При сборе ПДн предоставить информацию субъекту об обработке его ПДн;
- В случаях, если ПДн были получены не от субъекта ПДн, уведомить субъекта;
- При отказе в предоставлении ПДн субъекту разъясняются последствия такого отказа;
- Опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к документу, определяющему его политику в отношении обработки ПДн, к сведениям о реализуемых требованиях к защите ПДн;
- Принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты ПДн от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения ПДн, а также от иных неправомерных действий в отношении ПДн;
- Давать ответы на запросы и обращения субъектов ПДн, их представителей и уполномоченного органа по защите прав субъектов ПДн;
- Не сообщать ПДн субъекта ПДн третьей стороне без письменного согласия субъекта, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника, а также в других случаях, предусмотренных Трудовым кодексом или иными федеральными законами;
- Не сообщать ПДн субъекта ПДн в коммерческих целях без его письменного согласия;
- Предупредить лиц, получающих ПДн субъекта ПДн, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено;
- Разрешать доступ к персональным данным субъекта ПДн только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те ПДн субъекта ПДн, которые необходимы для выполнения конкретных функций.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ НОРМ, РЕГУЛИРУЮЩИХ ОБРАБОТКУ И ЗАЩИТУ ПДН

9.1. Лица, виновные в нарушении положений законодательства Российской Федерации в области ПДн при обработке ПДн субъектов ПДн, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом и иными федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

10. СБОР ПДН С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ САЙТА ОБЩЕСТВА

10.1.1. Сайт Общества использует «cookie» и собирает следующие сведения о посетителях в целях улучшения работы сайта: IP-адрес посетителя, дата и время посещения сайта, типы браузера и операционной системы, тип и модель мобильного устройства.

10.1.2. При использовании электронных сервисов и предоставлении ПДн через сайт Общества информация пользователя не будет использована Обществом для каких-либо иных целей, кроме как для удовлетворения его конкретной потребности.

10.1.3. Используя этот сайт и/или предоставляя Обществу свои ПДн, пользователь сайта выражает согласие на обработку своих ПДн на условиях, предусмотренных настоящей Политикой.

10.1.4. В случае несогласия с настоящей Политикой пользователь не должен использовать данный сайт и предоставлять Обществу свои ПДн.
